

記入例

留学申込書 (留学届)

記入日を書いて
ください。

東京成徳大学学長 殿

××× 学部 ××× 学科 ×× 年

学籍番号 ×××××

フリガナ セイトク タロウ
氏 名 成徳 太郎

成徳

ご希望の留学制度に
必ずチェックを入れ
てください。

私は、「留学の手引き」を熟読し、以下の留学制度に参加申込いたします。

本学の 留学制度	留学先	(国名:)	<input type="checkbox"/> 交換留学 <input checked="" type="checkbox"/> 半期留学 <input type="checkbox"/> インターンシップ付き半期留学
	期間	年 月 日 ~ 年 月 日	
旅券 (パスポート)	旅券	<input checked="" type="checkbox"/> 持っている <input type="checkbox"/> 持っていない (申請予定日: 年 月 日)	有効期限: 年 月 日
	成績 (申込時)	累計 修得済単位数: 年 月 日	
語学検定資格	<input checked="" type="checkbox"/> 持っている (資格名: 実用英語技能検定 3級) <input type="checkbox"/> 持っていない		
留学後の 履修計画	<input checked="" type="checkbox"/> 留学後の必修科目等の履修計画について担任教員と相談し、確認をした。		

「持っている」を選んだ方
は、旅券番号と有効期限の年
月日を記入してください。

「持っていない」を選んだ
方は、申請予定日を記入し
てください。

- * 語学検定資格「持っている」を選択した場合、取得を証明できる書類の写しを共に提出してください。
- * 留学先大学の事情等により、受入要件が変更される場合があります。グローバル教育センターで、最新の情報を確認してください。

私は保護者 (保証人) として、上記の者が留学制度に応募することに同意します。

保護者 (保証人) 署名

成徳 花子

成徳

これより以下は大学側使用欄

《担任教員所見》

.....

担任教員より所見のご記入を
いただき押印をもらってくだ
さい。

渡航前の単位認定可否の確認結果について

可 否

学部長		学科長		グローバル 教育 センター長		担任 教員		受理	
-----	--	-----	--	----------------------	--	----------	--	----	--

留学申込書(留学届)

東京成徳大学学長 殿

学部 学科 年
学籍番号
フリガナ
氏 名 ⑩

私は、「留学の手引き」を熟読し、海外での危機管理について理解したうえで、以下の留学制度に参加申込いたします。

本学の 留学制度	留 学 先	(国名：)	<input type="checkbox"/> 交換留学 <input type="checkbox"/> 半期留学 <input type="checkbox"/> インターンシップ付き半期留学
	期 間	年 月 日 ~ 年 月 日	
旅券 (パスポート)	<input type="checkbox"/> 持っている <input type="checkbox"/> 持っていない (申請予定日： 年 月 日)		
	旅券番号：		有効期限日：
成績 (申込時)	累計 GPA：	修得済単位数： 単位	
語学検定資格	<input type="checkbox"/> 持っている (資格名：) <input type="checkbox"/> 持っていない		
留学後の 履修計画	<input type="checkbox"/> 留学後の必修科目等の履修計画について担任教員と相談し、確認をした。		

* 語学検定資格「持っている」を選択した場合、取得を証明できる書類の写しを共に提出してください。

* 留学先大学の事情等により、受入要件が変更される場合があります。グローバル教育センターで、最新の情報を確認してください。

私は保護者(保証人)として、上記の者が留学制度に応募することに同意します。

保護者(保証人)署名 ⑩

これより以下は大学側使用欄

《担任教員所見》

.....
.....

渡航前の単位認定可否の確認結果について

 可 否

学部長		学科長		グローバル 教育 センター長		担任 教員		受理	
-----	--	-----	--	----------------------	--	----------	--	----	--